



Aika 16.03.2026, klo 17:00 - 21:16

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 73 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 74 **Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 75 **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 76 **Omistajaohjaus: Asunnonhankinta Oy:n vuokra-asumisen kehittäminen**
- § 77 **Rautalammin kunnan hallintosäännön päivittäminen**
- § 78 **Rautalammin kunnan konserniohjeen päivittäminen**
- § 79 **Rautalammin kunnan yleisen valmiussuunnitelman päivittäminen**
- § 80 **Talouden seurantaraportti 1/2026**
- § 81 **Rautalammin kunnan elinvoimaselvitys , raportti**
- § 82 **Valtuustoaloitteet**
- § 83 **Hyvinvointikertomus vuodelta 2025**
- § 84 **Lukion ratsastusopetuksen option käyttäminen**
- § 85 **Nimeämispyynnöt Savon Energiaholding Oy:n hallintoneuvostoon kaudelle 1.1.2027- 31.12.2029 ja Savon Energiaholding Oy:n nimitysvaliokuntaan vuodelle 2027**
- § 86 **Rautalammin sankarihautojen puhdistus**
- § 87 **Rautalammin kunnan edustajien osallistuminen Kunnallisjohdon seminaariin**
- § 88 **Kunnan pankkitilien käyttöoikeudet**
- § 89 **Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus**
- § 90 **Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano**
- § 91 **Otto-oikeuspykälä**
- § 92 **Ilmoitusasiat**
- § 93 **Lautakuntien pöytäkirjat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Joni-Matti Kuikka, puheenjohtaja
Jarmo Matilainen, 1. varapuheenjohtaja
Pekka Annala, 2. varapuheenjohtaja
Anne Haukka
Jarmo Lappi, varajäsen
Linda Nissinen
Anttu Röntynen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, sihteeri
Jussi Herranen, saapui 17:01
Ari Lindgren, toimitusjohtaja, saapui 17:07, poistui 18:29
Tiina Puranen
Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Allekirjoitukset

Joni-Matti Kuikka
Puheenjohtaja

Merja Koivula-Laukka
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

19.03.2026

19.03.2026

Pekka Annala

Anttu Röntynen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla



§ 73

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosäntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen.



§ 74

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Pekka Annala ja Anttu Röntynen.



§ 75

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitin toisin päättä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimitin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitin voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 76

Omistajaohjaus: Asumishankinta Oy:n vuokra-asumisen kehittäminen

RauDno-2026-135

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan omistama **Asumishankinta Oy** vastaa merkittävästä osasta kunnan vuokra-asuntotarjontaa. Yhtiön asuntokanta on pääosin rakennettu aiempina vuosikymmeninä, ja osa kiinteistöistä on teknisesti sekä toiminnallisesti lähestymässä peruskorjaustarvetta. Samanaikaisesti kunnan väestörakenne, asumisen tarpeet sekä muuttoliikkeen suunta ovat muuttuneet.

Vuokra-asumisen kehittäminen on keskeinen osa kunnan **elinvoiman ja vetovoiman vahvistamista**. Toimiva ja monipuolinen vuokra-asuntotarjonta tukee työvoiman saatavuutta, uusien asukkaiden sijoittumista kuntaan sekä mahdollistaa erilaisissa elämäntilanteissa olevien kuntalaisten asumisratkaisut.

Kunnan strategisissa linjauksissa on tunnistettu tarve tarkastella vuokra-asumisen kokonaisuutta lyhyellä sekä pitkällä aikavälillä. Tarkastelussa on huomioitava erityisesti:

- vuokra-asuntokannan kunto ja korjaustarpeet
- asuntojen käyttöaste ja kysyntärakenne
- erikokoisten asuntojen tarve, huomioiden mm. lukiolaisten asumisen tarpeet
- mahdolliset uudisrakentamisen tai korvaavien asumisratkaisujen tarpeet
- kunnan elinvoimavoimat ja muuttajien tarpeet.

Kunnassa on valmisteltu alustavia linjauksia vuokra-asumisen kehittämiseksi sekä kartoitettu asumisen tulevaisuuden vaihtoehtoja. Valmistelussa on hyödynnetty muun muassa kuntalaisilta saatua palautetta sekä aiemmin toteutettua kansalaispaneelia vuokra-asumisen kehittämisestä ja viimeisimpänä kolmen maakunnan yhteistä Asumisen uudet tuulet-hanketta.

Omistajaohjauksen näkökulmasta on tarkoituksenmukaista, että kunta omistajana linjaa vuokra-asumisen kehittämisen periaatteet sekä antaa Asumishankinta Oy:lle omistajan tahdon mukaiset strategiset suuntaviivat jatkovalmistelua varten.

Kunnanhallitus pitää tärkeänä, että vuokra-asumisen kehittämistä koskeva valmistelu etenee **viipymättä**, jotta kunnan asuntotarjonnan kehittämiseen liittyvät ratkaisut voidaan tehdä ajoissa ja suunnitelmallisesti.

Asumishankinta Oy:n toimitusjohtaja esittelee kunnanhallituksen kokouksessa yhtiön alustavia näkemyksiä ja suunnitelmia vuokra-asumisen kehittämisestä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)



- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

1. merkitsee vuokra-asumisen kehittämisen valmistelutilanteen tiedoksi
2. toteaa, että vuokra-asumisen kehittäminen on kunnan elinvoiman ja vetovoiman kannalta strategisesti tärkeää
3. antaa **Asunnonhankinta Oy:lle omistajaohjauksena tehtäväksi valmistella vuokra-asumisen kehittämistä koskevan suunnitelman**, jossa tarkastellaan erityisesti
 - nykyisen asuntokannan kehittämistä ja mahdollisia peruskorjauksia
 - uusien asumisratkaisujen tarvetta
 - vuokra-asumisen pitkän aikavälin kehittämisen vaihtoehtoja
4. edellyttää, että valmistelu etenee **viipymättä** ja että kehittämissuunnitelma tuodaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi mahdollisimman pian
5. toteaa, että **Asunnonhankinta Oy:n toimitusjohtaja esitti kunnanhallitukselle yhtiön suunnitelmia ja näkemyksiä vuokra-asumisen kehittämisestä** yhtiön tulevan valmistelun tueksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

1. merkitä vuokra-asumisen valmistelu tiedoksi
2. todeta, että vuokra-asumisen kehittäminen on kunnan elinvoiman ja vetovoiman kannalta strategisen tärkeää
3. antaa Asunnonhankinta Oy:lle omistajaohjauksena tehtäväksi esittää vuokra-asumisen kehittämistä koskevat toteuttamissuunnitelmaehdotukset sekä pysyvinä että väliaikaisena ratkaisuna.
4. todeta, että Asunnonhankinta Oy:n tulee esittää eri kehittämisvaihtoehdoista laskelmat: vaihtoehtoista tulee esittää selkeät kustannus- ja vuokratuottolaskelmat (mitä jää viivan alle eri vaihtoehtoissa), rahoitustarve esitykset eri vaihtoehtoilta ja opiskelija ennustemittarit viiden tulevan vuoden osalta (eriteltynä KV/kotimaiset opiskelijat). Lisäksi tulee esittää kaikista vaihtoehtoista kokonaiskustannukset ja rahoitusvaihtoehdot. Kunnanhallitus edellyttää, että väliaikaisista ratkaisuista ja pysyvistä ratkaisuista tulee esittää molemmista vähintään kaksi vaihtoehtoa (mihin rakennetaan, minkä kokoista jne.).
5. edellyttää, että asiat esitetään kunnanhallitukselle kokouksessa 20.4. Ehdotuksien tulee olla niin valmiita, että niiden pohjalta kunnanhallitus pystyy tekemään päätöksen.



6. todeta, että Asunnonhankinta Oy:n toimitusjohtaja esitti kunnanhallitukselle yhtiön suunnitelmia ja näkemyksiä vuokra-asumisen kehittämisestä yhtiön tulevan valmistelun tueksi.

Asiantuntijana kuultiin Rautalammin Asunnonhankinta Oy:n toimitusjohtaja Ari Lindgreniä.

Jarmo Matilainen ja Merja Koivula-Laukka eivät osallistuneet asian käsittelyyn, vaan he esteellisinä poistuivat kokoushuoneesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Sihteerinä tässä pykälässä toimi kunnanjohtaja Anu Sepponen.



§ 77

Rautalammin kunnan hallintosäännön päivittäminen

RauDno-2026-125

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan hallintosääntö on tarkistettu kokonaisuutena vastaamaan muuttunutta toimintaympäristöä, kuntalain ja erityislainsäädännön vaatimuksia sekä kunnan nykyistä organisaatorakennetta.

Hallintosääntö on kunnan keskeisin toiminnan ja päätöksenteon ohjausasiakirja. Se määrittelee toimielinten ja viranhaltijoiden toimivallan, vastuunjaon, johtamisjärjestelmän sekä talouden, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Hallintosäännön ajantasaisuus on keskeinen osa kunnan hyvää hallintoa, oikeusvarmuutta ja toiminnan läpinäkyvyyttä.

Päivityksessä on erityisesti:

1. Selkeytetty toimivallan jakoa

- tarkennettu kunnanhallituksen, lautakuntien ja viranhaltijoiden välistä päätösvaltaa
- yhtenäistetty delegointisäännöksiä ja otto-oikeutta koskevia määräyksiä
- poistettu mahdollisia päällekkäisiä tai tulkinnanvaraisia toimivaltakohtia

2. Täsmennetty konserniohjausta ja omistajaohjausta

- selkeytetty konsernijohton vastuita
- vahvistettu raportointivelvoitteita valtuustolle
- täsmennetty omistajaohjauksen arviointia ja riskienhallinnan näkökulmaa

3. Vahvistettu sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan rakenteita

- tarkennettu vastuunjako valtuuston, kunnanhallituksen, lautakuntien ja viranhaltijoiden välillä
- yhtenäistetty sisäisen valvonnan periaatteet kuntalain mukaisiksi
- selkeytetty häiriötilanteiden ja poikkeusolojen toimivaltamääräyksiä

4. Yhtenäistetty henkilöstöasioiden toimivaltasäännökset

- täsmennetty henkilöstöjaoston toimivaltaa
- selkeytetty palkkausta, palvelussuhdeasioita ja työnantajatoimivaltaa koskevia määräyksiä
- yhdenmukaistettu toimialajohtajien ja kunnanjohtajan toimivaltaa koskevat säännökset

5. Tehty rakenteellinen ja kielellinen yhtenäistäminen

- hallintosäännön rakenne on selkeytetty
- pykälärakenteet ja otsikointi on yhtenäistetty
- asiakirja on muokattu julkaisutasoniseksi kokonaisuudeksi



Päivitys ei muuta kunnan toimielinrakennetta, mutta se selkeyttää päätöksentekojärjestelmää, vahvistaa johtamisen ennakoitavuutta sekä tukee kunnan strategian toteuttamista.

Hallintosäntö esitetään tulevaksi voimaan 1.4.2026. Samalla kumotaan 10.6.2025 voimaan tullut hallintosäntö siihen myöhemmin tehtyine muutoksineen.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä osaltaan liitteenä olevan Rautalammin kunnan hallintosäännön,
2. esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy hallintosäännön siten, että se tulee voimaan 1.4.2026,
3. esittää valtuustolle, että tällä päätöksellä kumotaan 10.6.2025 voimaan tullut hallintosäntö siihen myöhemmin tehtyine muutoksineen, sekä
4. todeta, että hallintosäännön kokonaisu päivitys vahvistaa kunnan johtamisjärjestelmän selkeyttä, toimivallan läpinäkyvyyttä ja riskienhallinnan järjestelmällisyyttä.

Päätös

Kunnanhallitus käsitteli hallintosäännön perusteellisesti ja teki siihen muutoksia ja tarkennuksia.

Kunnanhallitus päätti

1. hyväksyä muokatun hallintosäntöluonnoksen
2. esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy hallintosäännön siten, että se tulee voimaan 2.4.2026
3. esittää valtuustolle, että tällä päätöksellä kumotaan 10.6.2025 voimaan tullut hallintosäntö siihen myöhemmin tehtyine muutoksineen
4. todeta, että hallintosäännön kokonaisu päivitys vahvistaa kunnan johtamisjärjestelmän selkeyttä, toimivallan läpinäkyvyyttä ja riskienhallinnan järjestelmällisyyttä



Anttu Röntynen jäväsi itsensä kohdassa päiväkodin varajohtajan tehtävät. Hän poistui kokoushuoneesta tämän kohdan käsittelyn ajaksi.

Tämä pykälän käsittelyn jälkeen kokous keskeytettiin ja sitä päätettiin jatkaa 23.3.2026 .



Kunnanhallitus, § 41,09.02.2026
Kunnanvaltuusto, § 10,24.02.2026
Kunnanhallitus, § 78, 16.03.2026

§ 78

Rautalammin kunnan konserniohjeen päivittäminen

RauDno-2026-59

Kunnanhallitus, 09.02.2026, § 41

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Konserniohje.pdf

Rautalammin kunnan voimassa oleva konserniohje on hyväksytty vuonna 2018. Ohje ei kaikilta osin vastaa nykyisiä omistajaohjauksen, konsernivalvonnan ja raportoinnin vaatimuksia eikä kunnan nykyistä konsernirakennetta. Konserniohje on päivitetty vastaamaan voimassa olevaa lainsäädäntöä, hyvää kuntakonsernin johtamis- ja hallintotapaa sekä kunnan strategisia tavoitteita. Päivityksessä on selkeytetty erityisesti konsernijohton rooleja ja vastuita, tytäryhteisöjen raportointia, ennakkokäsityksen hakemista sekä hyvän hallinnon periaatteita.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan Rautalammin kunnan konserniohjeen ja että konserniohje tulee voimaan 1.4.2026 lukien. Lisäksi kunnanhallitus edellyttää, että konserniohje saatetaan tytäryhteisöjen toimielinten käsiteltäväksi ja että ohjeen noudattamista seurataan osana konsernivalvontaa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



Kunnanvaltuusto, 24.02.2026, § 10

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Konserniohje.pdf

x

Ehdotus

Kunnanvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan Rautalammin kunnan konserniohjeen. Konserniohje tulee voimaan 1.4.2026 lukien. Kunnanvaltuusto edellyttää, että konserniohje saatetaan tytäryhteisöjen toimielinten käsiteltäväksi ja että ohjeen noudattamista seurataan osana konsernivalvontaa.

Päätös

Satu Pirhonen esitti keskustelun aikana, että asia palautetaan valmisteluun.

Tiina Puranen ja Pekka Annala kannattivat esitystä.

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti, että asia palautetaan valmisteluun.

Kunnanhallitus, 16.03.2026, § 78

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Konserniohje 16.3.2026.pdf

Rautalammin kunnan voimassa oleva konserniohje on hyväksytty vuonna 2018. Ohje ei kaikilta osin vastaa nykyisiä omistajaohjauksen, konsernivalvonnan ja raportoinnin vaatimuksia eikä kunnan nykyistä konsernirakennetta. Konserniohje on päivitetty vastaamaan voimassa olevaa lainsäädäntöä, hyvää kuntakonsernin johtamis- ja hallintotapaa sekä kunnan strategisia tavoitteita. Päivityksessä on selkeytetty erityisesti konsernijohdon rooleja ja vastuita, tytäryhteisöjen raportointia, ennakkokäsityksen hakemista sekä hyvän hallinnon periaatteita.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)



-
- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
 - Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
 - Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
 - Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan Rautalammin kunnan konserniohjeen ja että konserniohje tulee voimaan 1.4.2026 lukien. Lisäksi kunnanhallitus edellyttää, että konserniohje saatetaan tytäryhteisöjen toimielinten käsiteltäväksi ja että ohjeen noudattamista seurataan osana konsernivalvontaa.

Päätös

Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.



§ 79

Rautalammin kunnan yleisen valmiussuunnitelman päivittäminen

RauDno-2026-123

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan yleinen valmiussuunnitelma on päivitetty ja toimialojen varautumissuunnitelmien päivitystyö on käynnistetty vuoden 2025 loppupuolella sekä vuoden 2026 alussa. Päivityksessä on huomioitu Kuntaliiton viimeisimmät varautumista ja valmiussuunnittelua koskevat ohjeet ja suositukset.

Kunnan yleinen valmiussuunnitelma toimii perustana toimialojen valmiussuunnittelulle. Toimialojen suunnitelmat tarkentavat yleisen valmiussuunnitelman linjauksia kunkin toimialan erityispiirteet huomioiden.

Valmiussuunnittelulla varaudutaan sekä normaaliolojen häiriötilanteisiin että poikkeusoloihin. Normaaliolojen häiriötilanteita voivat olla esimerkiksi vesihuollon tai energiaverkon vakavat toimintahäiriöt, tietoliikennehäiriöt, suuronnettomuudet, vakavia tuhoja aiheuttavat luonnonilmiöt tai laajat epidemiat. Poikkeusoloista säädetään valmiuslaissa.

Valmiussuunnittelun tavoitteena on turvata kunnan toiminnan jatkuvuus, yhteiskunnan elintärkeät toiminnot sekä kuntalaisten turvallisuus kaikissa turvallisuutta uhkaavissa tilanteissa ja mahdollistaa toimintojen palauttaminen normaalitilaan mahdollisimman nopeasti.

Kuntien rooli varautumisessa on keskeinen, sillä elintärkeiden palveluiden järjestäminen kuuluu normaalioloissakin kunnille. Rautalammin kunnan varautumista johtaa kunnanjohtaja yhdessä nimetyn poikkeusolojen johtoryhmän kanssa. Toimivalta poikkeusoloissa on määritelty kunnan hallintosäännössä.

Kunnan yleinen valmiussuunnitelma on julkinen asiakirja ja se julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Yleisen valmiussuunnitelman liitteet sekä toimialojen valmiussuunnitelmat sisältävät turvallisuusjärjestelyihin ja varautumiseen liittyviä yksityiskohtaisia tietoja, minkä vuoksi ne ovat viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 24 §:n perusteella salassa pidettäviä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus



Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

- merkitsee tiedoksi päivitetyn Rautalammin kunnan yleisen valmiussuunnitelman,
- hyväksyy yleisen valmiussuunnitelman julkaistavaksi kunnan verkkosivuilla, sekä
- toteaa, että yleisen valmiussuunnitelman liitteet ja toimialojen valmiussuunnitelmat ovat julkisuuslain (621/1999) 24 §:n perusteella salassa pidettäviä.

Päätös

Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.



§ 80

Talouden seurantaraportti 1/2026

RauDno-2026-124

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Tuloslaskema 1_2026.pdf

Tammikuu 1/2026

Tasainen kertymä: 8,33%

Toimintatuotot: 9.6%

Toimintatuottoja kertyi 215.343 euroa. Toteuma vastaa ajankohdan normaalia kertymää. Tukien ja avustusten korkea toteumaprosentti (54,7 %) selittyy erien jaksotuksella eikä anna vielä kuvaa koko vuoden tasosta.

Toimintakulut 9.1%

Toimintakulut olivat yhteensä 1.061.681 euroa (9,1 %). Henkilöstökulujen toteuma (7,6 %) on alkuvuodelle maltillinen ja hieman alle tasaisen kuukausikertymän. Sen sijaan palvelujen ostot (12,7 %) ylittävät laskennallisen 8,3 %:n kuukausitason. Erityisesti muiden palvelujen ostojen 13,8 %:n toteuma viittaa siihen, että menokehitystä tulee analysoida toimialakohtaisesti, jotta mahdollisiin talousarvioriskeihin voidaan reagoida ajoissa.

Toimintakate 9.0%

Toimintakate oli -846.338 euroa (9,0 %), mikä on vielä hallittavissa talousarvioraamissa.

Verotulot 8.3%

Verotuloja kertyi 617.269 euroa (8,3 %). Verotulojen kehitys vastaa talousarvion mukaista kertymärytmiä.

Valtionosuudet 7.5%

Valtionosuuksia kertyi tammikuussa 208.298 euroa. Valtionosuuksien kertymä jää hieman tasaisesta kuukausitasosta, mutta alkuvuoden jaksotusvaihtelu on tavanomaista. Toisaalta valtionosuuksissa tullaan näkemään talousarviota maltillisempaa kertymää, koska kuntaan tuli päivitetty valtiososuuksia koskeva muutos, joka pienentää talousarvioon ennakoilmoituksen pohjalta tehtyjä varauksia noin 300.000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja



Kunnanhallitus merkitsee tammikuun 2026 talouden toteuman tiedoksi ja saattaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.



Kunnanhallitus, § 115, 12.05.2025
Kunnanvaltuusto, § 54, 10.06.2025
Kunnanhallitus, § 48, 09.02.2026
Kunnanhallitus, § 81, 16.03.2026

§ 81

Rautalammin kunnan elinvoimaselvitys , raportti

RauDno-2025-251

Kunnanhallitus, 12.05.2025, § 115

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi
Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Rautalammin kunnan elinvoimaselvitys_5.4.2022.pdf

Rautalammin kunnan elinvoimaselvitys valmistui vuonna 2022. Selvityksen tavoitteena oli löytää yhteinen näkemys ja määrittellä suuntaviivat Rautalammin kehittämiseksi ja elinvoiman lisäämiseksi. Selvityksessä kuvattiin Rautalammin nykytilanne ja kehittämistarpeet, arvioitiin Rautalammin nykyisten ja uusien elinkeinotoimintojen kehittämismahdollisuuksia ja niiden kytkeytymistä mm. asumisen, virkistysmahdollisuuksiin ja hyvinvointiin. Selvitys kytkeytyi Itä-Suomen yliopiston vetämään CORE-hankkeeseen, jossa tutkittiin yhteistoiminallisuutta ympäristöpäätöksenteossa.

Valtuustoaloitteessa 27.3.2025 toivottiin selvitystä, mitä toimenpiteitä on tehty, kuinka tavoitteet ovat toteutuneet ja mitä on saavutettu.

Liitteessä olevaan raporttiin on koottu eri tavoitteiden osalta, mitä on tehty. Mutta on ihan selvää, että elinvoiman eteen tehtävä työ on pitkäjänteistä, ja vaatii sitoumista yhteisesti päätettyihin tavoitteisiin. Uuden kuntastrategian laadinnassa em. elinvoimasuunnitelma toimii hyvänä taustamateriaalina.

Raportti ei ole täydellinen, vaan siihen on poimittu esimerkkejä toimista, mitä vuosien aikana on tehty. Työ jatkuu elinvoimasuunnitelman tukemana.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä elinvoimaselvityksestä esitetyn raportin ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle, että se merkitsee raportin tietoonsa saatetuksi.

Päätös



Kunnanjohtaja teki raporttiin muutamia täydennyksiä, jotka hyväksyttiin.
Muilta osin ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 10.06.2025, § 54

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi
Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Rautalammin kunnan elinvoimaselvitys_5.4.2022.pdf
2 Rautalammin kunnan elinvoimaselvitys, raportti 2025.pdf

x

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä elinvoimaselvityksestä esitetyn raportin ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle, että se merkitsee raportin tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Henna Suosaari esitti, että asia valmistellaan uudelleen. Satu Pirhonen kannatti esitystä. Kunnanvaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus, 09.02.2026, § 48

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Elinvoimaselvitys ,tavoitteiden toteutuminen.pdf

Kunnanvaltuusto käsitteli elinvoimaselvityksen toteutumisesta annettua raporttia 10.6.2025, palauttaen sen uudelleen valmisteluun.



Rautalammin kunnan elinvoimaselvitys valmistui vuonna 2022. Selvityksen tavoitteena oli löytää yhteinen näkemys ja määrittellä suuntaviivat Rautalammin kehittämiseksi ja elinvoiman lisäämiselle. Selvityksessä kuvattiin Rautalammin nykytilanne ja kehittämistarpeet, arvioitiin Rautalammin nykyisten ja uusien elinkeinotoimintojen kehittämismahdollisuuksia ja niiden kytkeytymistä mm. asumisen, virkistysmahdollisuuksiin ja hyvinvointiin. Selvitys kytkeytyi Itä-Suomen yliopiston vetämään CORE-hankkeeseen, jossa tutkittiin yhteistoiminallisuutta ympäristöpäätöksenteossa.

Valtuustoaloitteessa 27.3.2025 toivottiin selvitystä, mitä toimenpiteitä on tehty, kuinka tavoitteet ovat toteutuneet ja mitä on saavutettu.

Liitteessä olevaan raporttiin on koottu eri tavoitteiden osalta, mitä on tehty. Mutta on ihan selvää, että elinvoiman eteen tehtävä työ on pitkäjänteistä, ja vaatii sitoumista yhteisesti päätettyihin tavoitteisiin. Uuden kuntastrategian laadinnassa em. elinvoimasuunnitelma on toiminut hyvänä taustamateriaalina.

Raportti ei ole täydellinen, vaan siihen on poimittu esimerkkejä toimista, mitä vuosien aikana on tehty. Työ jatkuu elinvoimasuunnitelman tukemana.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä elinvoimaselvityksestä esitetyn raportin ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle, että se merkitsee raportin tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Kunnanhallitus palautti asian uudelleen valmisteluun.

Kunnanhallitus, 16.03.2026, § 81

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

- 1 Elinvoimaselvitys_16032026.pdf, raportti
- 2 Rautalammin kunnan elinvoimaselvitys_5.4.2022.pdf

Rautalammin kunnan elinvoimaselvitys valmistui vuonna 2022. Selvityksen tavoitteena oli löytää yhteinen näkemys ja määrittellä suuntaviivat Rautalammin kehittämiseksi ja elinvoiman lisäämiselle. Selvityksessä kuvattiin Rautalammin nykytilanne ja kehittämistarpeet, arvioitiin Rautalammin nykyisten ja uusien elinkeinotoimintojen kehittämismahdollisuuksia ja niiden kytkeytymistä mm. asumisen, virkistysmahdollisuuksiin ja hyvinvointiin. Selvitys kytkeytyi Itä-Suomen yliopiston vetämään CORE-hankkeeseen, jossa tutkittiin yhteistoiminallisuutta ympäristöpäätöksenteossa.

Valtuustoaloitteessa 27.3.2025 toivottiin selvitystä, mitä toimenpiteitä on tehty, kuinka tavoitteet ovat toteutuneet ja mitä on saavutettu.



Liitteessä olevaan raporttiin on koottu eri tavoitteiden osalta, mitä on tehty. Mutta on ihan selvää, että elinvoiman eteen tehtävä työ on pitkäjänteistä, ja vaatii sitoumista yhteisesti päätettyihin tavoitteisiin. Uuden kuntastrategian laadinnassa em. elinvoimasuunnitelma on toiminut hyvänä taustamateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä elinvoimaselvityksestä esitetyn raportin ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle, että se merkitsee raportin tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.



Kunnanhallitus, § 50,09.02.2026
Kunnanvaltuusto, § 12,24.02.2026
Kunnanhallitus, § 82, 16.03.2026

§ 82

Valtuustoaloitteet

RauDno-2023-100

Kunnanhallitus, 09.02.2026, § 50

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

- 1 1. Valtuustoaloite 27.3.25, Elinvoimaselvitys, Tiina Puranen.pdf
- 2 Kuntastrategia 2022-2025 projektit.pdf
- 3 2. Valtuustoaloite 27.3.25 Vapaa hakeutumisoikeus esiopetukseen ja täydentävään varhaiskasvatukseen, Matti Kärkkäinen
- 4 3. Valtuustoaloite, Salassapitopäätösten ja salatuksi merkittyjen asiakirjojen läpikäyminen ja viranhaltijapäätösten julkistaminen hallintosäännön mukaisesti, Jussi Herranen ja 6 muuta valtuutettua, 10.11.2025.pdf
- 5 4. Valtuustoaloite lukion oppilasmäärän kasvattamisesta ja tyhjillään olevan koulurakennuksen hyödyntämisestä, Kuikka 16.12.2025.pdf
- 6 5. Valtuustoaloite 18.12.2023
_Varhaiskasvatuksen_työvaatteiden_hankinta__Heikki_Pietikäinen_ ja_17_muuta.pdf
- 7 6. Valtuustoaloite_kunnan_tietoverkon_ylläpitoon_ ja_ kehittämiseen_23.9.2025 (Jussi Herranen ja 16 muuta valtuutettua).pdf

Rautalammin kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Valtuutetut tekivät vuoden 2025 aikana 5 valtuustoaloitetta:

Valtuustoaloite 1, Vapaa hakeutumisoikeus esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen rautalampilaisille lapsiperheille 27.3.2025 (Matti Kärkkäinen ja 17 muuta valtuutettua)

Valtuustoaloite 2, Elinvoimaselvityksen konkreettisten toimenpiteiden ja tavoitteiden osalta selvitys. Kuntastrategian projektien osalta raportti. 27.3.2025 (Tiina Puranen ja 9 muuta valtuutettua)

Valtuustoaloite 3, Salassapitopäätösten ja salatuksi merkittyjen asiakirjojen läpikäyminen ja viranhaltijapäätösten julkistaminen hallintosäännön mukaisesti 10.11.2025 (Jussi Herranen ja 6 muuta valtuutettua)



Valtuustoaloite 4, Lukion oppilasmäärän kasvattaminen ja tyhjillään olevan koulurakennuksen hyödyntäminen 16.12.2025 (Joni-Matti Kuikka ja 16 muuta valtuutettua/varavaltuutettua)

Valtuustoaloite 5, Rautalammin kunnan tietoverkon ylläpitoon ja kehittämiseen 23.9.2025 (Jussi Herranen ja 15 muuta valtuutettua)

Lisäksi 18.12.2023 Heikki Pietikäinen ja 17 muuta ovat jättäneet valtuustoaloitteen varhaiskasvatuksen työvaatteiden hankintaan liittyen. Aloitteen käsittely oli keväällä 2025 kesken.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

1. Vapaa hakeutumisoikeus esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen rautalampilaisille lapsiperheille on toteutunut, aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.
2. Elinvoimaselvityksen konkreettisten toimenpiteiden ja tavoitteiden osalta selvitys. Kuntastrategian projektien osalta raportti. Elinvoima selvityksestä raportti kh:ssa 9.2, vanhan kuntastrategian projekti raportti täydennetään 9.2 mennessä. Aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.
3. Salassapitopäätösten ja salatuksi merkittyjen asiakirjojen läpikäyminen ja viranhaltijapäätösten julkistaminen hallintosäännön mukaisesti. Selvitystyö aloitettu, ei ole havaittu olennaisia puutteita. Ehdotus on, että selvitys tehdään kahden edellisen vuoden ajalta viranhaltijapäätökset (tehty), sekä hallituksen, kunnanvaltuuston ja lautakuntien pöytäkirjat käydään lävitse. Järjestetään koulutusta. Aloitteen käsittely kesken.
4. Lukion oppilasmäärän kasvattaminen ja tyhjillään olevan koulurakennuksen hyödyntäminen. Selvitystyö aloitettu, aloitteen käsittely kesken.
5. Kuituverkon ylläpitoa ja kehittämistä on selvitelty mm. Nivalan Kuidun kanssa. Käydyissä keskusteluissa on selvinnyt, että hankkeessa tarvitaan operaattori ja osaamista organisaation ulkopuolelta. Kuituverkkotyöryhmä on käynyt neuvotteluja useamman toimijan kanssa. Savon Kuidun tilanne avoin. Selvittelytyötä jatketaan kuituverkon kehittämisen osalta em. työryhmässä. Aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.
6. Varhaiskasvatuksen työvaatteiden hankintaan liittyen. Talousarviossa varattu määräraha työvaatteiden hankintaa, yhteishankinta tehty. Aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että

1. Vapaa hakeutumisoikeus esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen rautalampilaisille lapsiperheille on toteutunut, aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.



2. Elinvoimaselvityksen konkreettisten toimenpiteiden ja tavoitteiden osalta selvitys. Kuntastrategian projektien osalta raportti. Elinvoima selvityksestä raportti kh:ssa 9.2, vanhan kuntastrategian projektiraportti täydennetään 9.2 mennessä. Aloite käsittely kesken, palautettu uudelleen valmisteluun.
3. Salassapitopäätösten ja salatuksi merkittyjen asiakirjojen läpikäyminen ja viranhaltijapäätösten julkistaminen hallintosäännön mukaisesti. Selvitystyö aloitettu, ei ole havaittu olennaisia puutteita. Ehdotus on, että selvitys tehdään kahden edellisen vuoden ajalta viranhaltijapäätökset (tehty), sekä hallituksen, kunnanvaltuuston ja lautakuntien pöytäkirjat käyty lävitse. Järjestetään koulutusta. Aloitteen katsotaan loppuun käsitellyksi.
4. Lukion oppilasmäärän kasvattaminen ja tyhjillään olevan koulurakennuksen hyödyntäminen. Selvitystyö aloitettu, aloitteen käsittely kesken.
5. Kuituverkon ylläpitoa ja kehittämistä on selvitelty mm. Nivalan Kuidun kanssa. Käydyissä keskusteluissa on selvinnyt, että hankkeessa tarvitaan operaattori ja osaamista organisaation ulkopuolelta. Kuituverkkotyöryhmä on käynyt neuvotteluja useamman toimijan kanssa. Savon Kuidun tilanne avoin. Selvittelytyötä jatketaan kuituverkon kehittämisen osalta em. työryhmässä. Aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.
6. Varhaiskasvatuksen työvaatteiden hankintaan liittyen. Talousarviossa varattu määräraha työvaatteiden hankintaa, yhteishankinta tehty. Aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

Kunnanvaltuusto, 24.02.2026, § 12

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

- 1 1. Valtuustoaloite 27.3.25, Elinvoimaselvitys, Tiina Puranen.pdf
- 2 Kuntastrategia 2022-2025 projektit.pdf
- 3 2. Valtuustoaloite 27.3.25 Vapaa hakeutumisoikeus esiopetukseen ja täydentävään varhaiskasvatukseen, Matti Kärkkäinen
- 4 3. Valtuustoaloite, Salassapitopäätösten ja salatuksi merkittyjen asiakirjojen läpikäyminen ja viranhaltijapäätösten julkistaminen hallintosäännön mukaisesti, Jussi Herranen ja 6 muuta valtuutettua, 10.11.2025.pdf
- 5 4. Valtuustoaloite lukion oppilasmäärän kasvattamisesta ja tyhjillään olevan koulurakennuksen hyödyntämisestä, Kuikka 16.12.2025.pdf
- 6 5. Valtuustoaloite 18.12.2023
_Varhaiskasvatuksen_työvaatteiden_hankinta_Heikki_Pietikäinen_ja_17_muuta.pdf
- 7 6. Valtuustoaloite_kunnan_tietoverkon_ylläpitoon_ja_kehittämiseen_23.9.2025 (Jussi Herranen ja 16 muuta valtuutettua).pdf



Ehdotus

Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että

1. Vapaa hakeutumisoikeus esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen rautalampilaisille lapsiperheille on toteutunut, aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.
2. Elinvoimaselvityksen konkreettisten toimenpiteiden ja tavoitteiden osalta selvitys. Kuntastrategian projektien osalta raportti. Elinvoima selvityksestä raportti kh:ssa 9.2, vanhan kuntastrategian projektiraportti täydennetään 9.2 mennessä. Aloite käsittely kesken, palautettu uudelleen valmisteluun.
3. Salassapitopäätösten ja salatuksi merkittyjen asiakirjojen läpikäyminen ja viranhaltijapäätösten julkistaminen hallintosäännön mukaisesti. Selvitystyö aloitettu, ei ole havaittu olennaisia puutteita. Ehdotus on, että selvitys tehdään kahden edellisen vuoden ajalta viranhaltijapäätökset (tehty), sekä hallituksen, kunnanvaltuuston ja lautakuntien pöytäkirjat käyty lävitse. Järjestetään koulutusta. Aloitteen katsotaan loppuun käsitellyksi.
4. Lukion oppilasmäärän kasvattaminen ja tyhjillään olevan koulurakennuksen hyödyntäminen. Selvitystyö aloitettu, aloitteen käsittely kesken.
5. Kuituverkon ylläpitoa ja kehittämistä on selvitelty mm. Nivalan Kuidun kanssa. Käydyissä keskusteluissa on selvinnyt, että hankkeessa tarvitaan operaattori ja osaamista organisaation ulkopuolelta. Kuituverkkotyöryhmä on käynyt neuvotteluja useamman toimijan kanssa. Savon Kuidun tilanne avoin. Selvittelytyötä jatketaan kuituverkon kehittämisen osalta em. työryhmässä. Aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.
6. Varhaiskasvatuksen työvaatteiden hankintaan liittyen. Talousarviossa varattu määräraha työvaatteiden hankintaa, yhteishankinta tehty. Aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Kunnanhallitus, 16.03.2026, § 82

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1. Valtuustoaloite 27.3.25, Elinvoimaselvitys, Tiina Puranen.pdf
- 2 Kuntastrategia 2022-2025 projektit.pdf
- 3 2. Valtuustoaloite 27.3.25 Vapaa hakeutumisoikeus esiopetukseen ja täydentävään varhaiskasvatukseen, Matti Kärkkäinen
- 4 3. Valtuustoaloite, Salassapitopäätösten ja salatuksi merkittyjen asiakirjojen läpikäyminen ja viranhaltijapäätösten julkistaminen hallintosäännön mukaisesti, Jussi Herranen ja 6 muuta valtuutettua, 10.11.2025.pdf



5 4. Valtuustoaloite lukion oppilasmäärän kasvattamisesta ja tyhjillään olevan koulurakennuksen hyödyntämisestä, Kuikka 16.12.2025.pdf

6 5. Valtuustoaloite 18.12.2023

_Varhaiskasvatuksen_työvaatteiden_hankinta__Heikki_Pietikäinen_ ja_17_muuta.pdf

7 6. Valtuustoaloite_kunnan_tietoverkon_ylläpitoon_ ja_ kehittämiseen_23.9.2025 (Jussi Herranen ja 16 muuta valtuutettua).pdf

Rautalammin kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

1. Vapaa hakeutumisoikeus esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen rautalampilaisille lapsiperheille on toteutunut, aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.
2. Elinvoimaselvityksen konkreettisten toimenpiteiden ja tavoitteiden osalta selvitys. Kuntastrategian projektien osalta raportti. Elinvoimaselvityksestä raportti kh:ssa 16.3, vanhan kuntastrategian projekti raportti täydennetään 16.3. mennessä. Aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.
3. Salassapitopäätösten ja salatuksi merkittyjen asiakirjojen läpikäyminen ja viranhaltijapäätösten julkistaminen hallintosäännön mukaisesti. Selvitystyö on tehty kahden edellisvuoden osalta käsittäen viranhaltijapäätökset, hallituksen, valtuuston ja lautakuntien pöytäkirjat. Olennaisia puutteita ei ole havaittu. Ehdotus on, että selvitys ja tarvittavat muutokset todetaan perusteellisesti tehdyksi kahden edellisen vuoden ajalta. Aiempien vuosien salassapidettävät pykälät on käyty läpi otsikkotasolla. Koulutukseen on osallistuttu. Aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.
4. Lukion oppilasmäärän kasvattaminen ja tyhjillään olevan koulurakennuksen hyödyntäminen. Selvitystyö aloitettu, aloitteen käsittely kesken.
5. Kuituverkon ylläpitoa ja kehittämistä on selvitelty mm. Nivalan Kuidun kanssa. Käydyissä keskusteluissa on selvinnyt, että hankkeessa tarvitaan operaattori ja osaamista organisaation ulkopuolelta. Kuituverkkotyöryhmä on käynyt neuvotteluja useamman toimijan kanssa. Savon Kuidun tilanne avoin. Selvittelytyötä jatketaan kuituverkon kehittämisen osalta em. työryhmässä. Jatketaan aloitteen käsittelyä työryhmässä.
6. Varhaiskasvatuksen työvaatteiden hankintaan liittyen. Talousarviossa varattu määräraha työvaatteiden hankintaa, yhteishankinta tehty. Aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

Päätös

Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.



Hyvinvointilautakunta, § 16, 25.02.2026
Kunnanhallitus, § 83, 16.03.2026

§ 83

Hyvinvointikertomus vuodelta 2025

RauDno-2026-90

Hyvinvointilautakunta, 25.02.2026, § 16

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Liitteet

1 liite hyvinvointikertomus 2025.pdf

Rautalammin kuntaa sitoo valtuustokaudeksi hyväksytty hyvinvointisuunnitelma. Sen toteutumista seurataan vuosittain toiminnan ja talouden suunnittelun suuntaamiseksi. Vuosiraporttien lisäksi valtuustokauden päättyessä tehdään koko valtuustokautta luotaava laaja hyvinvointikertomus.

Kunnanvaltuusto hyväksyi päättyneen valtuustokauden laajan hyvinvointikertomuksen keväällä 2025 ja alkaneen valtuustokauden hyvinvointisuunnitelman joulukuussa 2025.

Liitteessä oleva raportti tiivistää vuoden 2025 aikana tehdyt hyvinvointitoimet. Liitteessä ovat päivitettyinä hyte-kertoimen indikaattorit eli vähimmäistietosisällön muuttajat.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi:myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy kaikkiin strategian painopisteisiin. Asia liittyy kaikkiin hyvinvointisuunnitelman tavoitealueisiin.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää osaltaan hyväksyä terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen vuosiraportin ja esittää sen edelleen kunnanhallituksen ja -valtuuston käsiteltäväksi.



Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus, 16.03.2026, § 83

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Liitteet

1 liite hyvinvointikertomus 2025.pdf

Rautalammin kuntaa sitoo valtuustokaudeksi hyväksytty hyvinvointisuunnitelma. Sen toteutumista seurataan vuosittain toiminnan ja talouden suunnittelun suuntaamiseksi. Vuosiraporttien lisäksi valtuustokauden päättyessä tehdään koko valtuustokautta luotaava laaja hyvinvointikertomus.

Kunnanvaltuusto hyväksyi päättyneen valtuustokauden laajan hyvinvointikertomuksen keväällä 2025 ja alkaneen valtuustokauden hyvinvointisuunnitelman joulukuussa 2025.

Liitteessä oleva raportti tiivistää vuoden 2025 aikana tehdyt hyvinvointitoimet. Liitteessä ovat päivitettyinä hyte-kertoimen indikaattorit eli vähimmäistietosisällön muuttajat.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää osaltaan hyväksyä terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen vuosiraportin ja esittää sen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.



Hyvinvointilautakunta, § 23, 25.02.2026

Kunnanhallitus, § 84, 16.03.2026

§ 84

Lukion ratsastusopetuksen option käyttäminen

RauDno-2026-91

Hyvinvointilautakunta, 25.02.2026, § 23

Valmistelijat / lisätiedot:

Mari Pirkkala, lukion rehtori, mari.pirkkala@rautalampi.fi

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Rautalammin lukion ratsastusopetus kilpailutettiin niin, että sopimuskausi yrittäjän kanssa alkoi 01.07.2023 ja päättyy 30.06.2027. Sopimuksessa on optio kahdeksi vuodeksi eli kesäkuun loppuun 2029 saakka.

Toiminnasta on vuosittain tehty laatuarviointi. Toiminnan laatu on ollut erinomaista; hevoset hoidetaan hyvin, ja turvallisuusasiat on huomioitu vakuuttavasti. Henkilöstön osaaminen on monipuolista, ja ratsastusopetuksen työote tukee koko lukion sosiaalisen kasvatuksen tavoitteita. Ratsastusopetuksen laatu on vahvistanut lukion vetovoimaa, ja opiskelijamäärä on kehittynyt erittäin myönteisesti. Merkittävä osa lukion opiskelijoista tulee Rautalammin lukioon toisilta paikkakunnilta ratsastusopintojen takia.

Ratsastusopetuksen toimijalla on toimintaan kehittävä ote. Toimija on myös osallistunut lukion markkinointiin.

Ratsastusopetuksen kustannus on noin 200 000 € vuodessa. Jos opiskelijamäärä vielä nykyisestä kasvaisi, kasvaisivat samalla myös ratsastusopetuksen kulut. Kahden optiovuoden kuluarvio on noin 400 000 - 450 000 €.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Hyvinvointivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Asia liittyy strategian painopisteistä seuraaviin: elinvoima, hyvä ja turvallinen arki, kestävä talous. Asia liittyy hyvinvointisuunnitelman kaikkiin tavoitealueisiin.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja



Hyvinvointilautakunta esittää edelleen kunnanhallitukselle päätettäväksi, että lukion ratsastusopetuksen optiokausi 01.07.2027 - 30.06.2029 käytettäisiin.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus, 16.03.2026, § 84

Valmistelija / lisätiedot:

Mari Pirkkala, lukion rehtori, mari.pirkkala@rautalampi.fi

Rautalammin lukion ratsastusopetus kilpailutettiin niin, että sopimuskausi yrittäjän kanssa alkoi 01.07.2023 ja päättyi 30.06.2027. Sopimuksessa on optio kahdeksi vuodeksi eli kesäkuun loppuun 2029 saakka.

Toiminnasta on vuosittain tehty laatuarviointi. Toiminnan laatu on ollut erinomaista; hevoset hoidetaan hyvin, ja turvallisuusasiat on huomioitu vakuuttavasti. Henkilöstön osaaminen on monipuolista, ja ratsastusopetuksen työote tukee koko lukion sosiaalisen kasvatuksen tavoitteita. Ratsastusopetuksen laatu on vahvistanut lukion vetovoimaa, ja opiskelijamäärä on kehittynyt erittäin myönteisesti. Merkittävä osa lukion opiskelijoista tulee Rautalammin lukioon toisilta paikkakunnilta ratsastusopintojen takia.

Ratsastusopetuksen toimijalla on toimintaan kehittävä ote. Toimija on myös osallistunut lukion markkinointiin.

Ratsastusopetuksen kustannus on noin 200 000 € vuodessa. Jos opiskelijamäärä vielä nykyisestä kasvaisi, kasvaisivat samalla myös ratsastusopetuksen kulut. Kahden optiovuoden kuluarvio on noin 400 000 - 450 000 €.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että lukion ratsastusopetuksen optiokausi 01.07.2027 - 30.06.2029 käytetään.

Päätös

Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.



§ 85

Nimeämispyyntöt Savon Energiaholding Oy:n hallintoneuvostoon kaudelle 1.1.2027-31.12.2029 ja Savon Energiaholding Oy:n nimitysvaliokuntaan vuodelle 2027

RauDno-2026-126

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Nimeämispyyntö_SEH HN 2027-2029 ja nimitysvaliokunta 2027_Rautalampi (002).pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu

Rautalammin kunnan edustaja Savon Energiaholding Oy:n hallintoneuvostossa on tänä vuonna erovuorossa ja hänen kautensa päättyy 31.12.2026. Savon Energiaholding Oy pyytää kuntaa esittämään ehdotuksen erovuoroisen jäsenen tilalle kaudelle 1.1.2027 – 31.12.2029 valittavaksi jäseneksi. Energiaholding Oy suosittelee ja korostaa, että kullakin kunnalla, jonka jäsen on hallintoneuvostossa erovuoroinen, on velvollisuus esittää hallintoneuvostoon tasa-arvolain 4 a 1 mom. 3 kohdan menettelyn mukaisesti kahta ehdokasta, yhtä kumpaakin sukupuolta.

Savon Energiaholding Oy:n hyvää hallintotapaa koskevassa yhtiökokouksen hyväksymässä ohjeessa todetaan hallintoneuvostosta seuraavaa:
"Osakassopimuksen mukaan jokaisesta omistajakunnasta valitaan edustaja hallintoneuvostoon riippumatta omistusoikeuden määrästä. ... Osakassopimuksen kohtaa taata hallintoneuvoston jäsenyys jokaiselle omistajalle perusteltiin yhtiötä perustettaessa sillä, että näin jokainen omistaja saa väylän tulla kuulluksi yhtiön omistajapolitiikkaa muodostettaessa. Lisäksi todettiin, että vaikutuskanavan toimiminen edellyttää käytännössä, että kunnan edustajalla hallintoneuvostossa on riittävä sidos omistajakuntaan joko merkittävän luottamustehtävän tai virka-aseman perusteella (asema "hallituksen pöydän ääressä")."
Nimitysvaliokunta tekee yhtiökokoukselle ehdotuksen hallintoneuvoston jäsenten valitsemisesta ehdotetuista henkilöistä huomioiden naisten ja miesten tasa-arvosta annetun lain säädökset.

Savon Energiaholding Oy:n yhtiökokous on vuonna 2016 päättänyt, että yhtiöllä on nimitysvaliokunta. Nimitysvaliokunta koostuu viiden isoimman omistajakunnan (Kuopio, Lapin-lahti, Iisalmi, Kiuruvesi ja Varkaus) edustajasta sekä kahdesta kiertävästä paikasta (arvonnan perusteella vuonna 2027 Rautavaara ja Rautalampi), jotka edustavat muita omistajakuntia. Nimitysvaliokunnan jäsenten tulee olla yhtiöstä riippumattomia, eli he eivät saa kuulua yhtiön toimielimiin. Kuitenkin toimielinten puheenjohtajia konsultoidaan esitysten tekemisen yhteydessä. Yhtiö antaa nimitysvaliokunnalle sihteeriksi yhtiön toimitusjohtajan.

Rautalammin kuntaa pyydetään tekemään seuraavat esitykset Savon Energiaholding Oy:n yhtiökokoukselle:

1. Pyydetään, että kunta esittää hallintoneuvostoon tasa-arvolain 4 a 1 mom. 3 kohdan menettelyn mukaisesti kahta ehdokasta, yhtä kumpaakin sukupuolta.



2. Pyydetään, että kunta nimeää jäsenen Savon Energiaholding Oy:n vuoden 2027 nimitysvaliokuntaan. Jäsenen tulee olla yhtiöstä riippumaton, eli hän ei saa kuulua yhtiön toimielimiin. Valiokunta tullaan kutsumaan kokoon ennen kesä-kuussa 2027 pidettävää yhtiökokousta.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä seuraavat esitykset Savon Energia- holding Oy:n yhtiökokoukselle:

1. Kunta esittää hallintoneuvostoon tasa-arvolain 4 a 1 mom. 3 kohdan menettelyn mukaisesti kahta ehdokasta, yhtä kumpaakin sukupuolta.
2. Kunta nimeää jäsenen Savon Energiaholding Oy:n vuoden 2027 nimitysvaliokuntaan.

Päätös

Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.



§ 86

Rautalammin sankarihautojen puhdistus

RauDno-2026-137

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Liitteet

- 1 Pöytäkirjanote KN 24.2.2026 25§.pdf
- 2 TarjousRautalamminSrk8.12.2025.pdf
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 3 27.2.2026 Sankarivainajien kivet Rautalampi.pdf
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 kohta 20

Suomen itsenäisyyden ajan sankarihautoja ovat sisällissodan (1918) molempien osapuolten kaatuneiden, teloitettujen ja vankileireillä kuolleiden haudat sekä talvi-, jatko- ja Lapin sodan (1939 – 45) vuoksi kuolleiden suomalaisten haudat. Sankarihautausmaita hoidetaan ja ylläpidetään julkisen vallan palveluna, se on osa kansallista kulttuuriperintöä. Sankarivainajien ja sotiin liittyvien muistomerkkien hoitamisvelvoite kuuluu ensisijaisesti seurakunnille ja kunnille. Seurakunnan on pidettävä hautausmaa sen arvoa vastaavassa kunnossa. Vastuu hautausmaakulttuurista kuuluu kaikille, joten on perusteltua, että kunta jakaa vastuun sankarihautojen ylläpidosta seurakunnan kanssa. Myös yhdistysten osallistuminen kunnostushankkeeseen on suotavaa.

Sankarihautausmaita perustettaessa seurakunnat ja kunnat päättivät yhdessä, mitä tietoja menehtyneistä kirjataan hautakiveen. Museoviraston ohjeistuksen mukaan sankarihautojen kunnostuksessa on vältettävä ylikorjaamista, esim. liian voimakkaita puhdistusmenetelmiä. Nimiä voi vahvistaa harkitusti, mutta useimmiten tekstit ovat kaiverrettuja, joten puhtaassa kivessä ne erottuvat valon ja varjon avulla kauniisti. Hautamuistomerkkien hyvä hoito on säännöllistä ylläpitoa.

Rautalammillä sankarihautausmaa sijaitsee kirkkopuistossa. Sankarihautausmaan hautakivet ovat vuosien saatossa likaantuneet ja kivien pintaan on kertynyt sammalta, jäkälää ja ns. mustaa levää. Kiviä on yritetty puhdistaa omatoimisesti, mutta nyt kivet vaatisivat ammattimaista puhdistusta. On tullut ajankohtaiseksi aloittaa hanke sankarihautausmaan hautakivien ja hautausmaan keskellä sijaitsevan ison muistomerkkin puhdistamiseksi. Rautalammin ev.lut. seurakunnan kirkkoherra ja kunnanjohtajan ovat keskusteluissaan päätyneet esittämään, että vastuu kustannuksista voitaisiin jakaa puoliksi kunnan ja seurakunnan kesken. Puhdistukseen on haettu avustusta Kirkkohallitukselta. Lisäksi paikallisia yhdistyksiä pyydetään mukaan hankkeen rahoittamiseen.

Puhdistuksesta on pyydetty ja saatu tarjoukset Puijon Kiveltä ja Kaavin Kiveltä. Tarjoukset salaisina liitteinä (Julkisuuslaki § 24, kohta 20). Lisäksi tarjoukset on



pyydetty Mikkelin Kiviveistämöltä ja Varpaisjärven graniitilta, jotka eivät antaneet tarjousta.

Kirjainten maalaustarve arvioidaan puhdistuksen jälkeen.

Rautalammin seurakunnan kirkkoneuvosto on tehnyt kokouksessaan 24.2.2026 päätöksen aloittaa puhdistushanke sillä edellytyksellä, että kunta ja yhdistyksiä osallistuu hankkeeseen. Seurakunnan vt. kirkkoherra tekee sopimuksen kivien puhdistuksesta. Hankkeeseen hyväksyttiin lisätalousarvio max. 3 300 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää osallistua Rautalammin sankarihautausmaan kivien puhdistukseen maksisissaan 3 300 eurolla siten, että Rautalammin kunnan kustannus puhdistuksesta on korkeintaan puolet kokonaissummasta.

Päätös

Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.



§ 87

Rautalammin kunnan edustajien osallistuminen Kunnallisjohdon seminaariin

RauDno-2026-117

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Suomen Yrittäjien järjestämä Kunnallisjohdon seminaari järjestetään tänä vuonna 20.-21.5 Jyväskylässä. Tapahtuma kerää vuosittain yli 1000 kuntapäätäjää, viranhaltijaa, yrittäjää ja muuta asiantuntijaa verkostoitumaan sekä keskustelemaan ajankohtaisista aiheista. Tapahtuma on yksi Suomen suurimmista kunta-, alue- ja elinkeinopolitiikan vaikuttajatapaamisista.

Vuoden 2026 seminaarin teemana on uusi nousu; miten Suomi ja sen kunnat nousevat seuraavaan vaiheeseen ja uskaltavat investoida kokoluokastaan riippumatta hyvinvointiin, osaamiseen ja kasvuun.

Seminaarilipun hinta on 489 € + alv. 25,5 (31.3.2026 saakka) + majoituskulut noin 190 € /vrk.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnahallitus päättää, että kunnallisjohdon seminaariin osallistuu kunnan johtoryhmä ja kunnanhallituksen ja valtuuston puheenjohtajisto.

Päätös

Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.



§ 88

Kunnan pankkitilien käyttöoikeudet

RauDno-2020-12

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallitus on myöntänyt Rautalammin kunnan Osuuspankin tilin käyttöoikeudet kunnanjohtajalle, hallintojohtajalle ja hallintosihteerille. Aiemmin päätöksessä ei ole mainittu digipalveluiden, joiden käyttö on vauhdilla lisääntymässä. OP:n palvelut ovat kattavat: maksuja voi tehdä kotimaahan ja ulkomaille, tilitapahtuma voi seurata, koostaa ja ladata aineistoja kirjanpitoa ja tilinpäätöstä varten.

Mikäli digipalvelut halutaan käyttöön, tulee niistä kunnanhallituksen tehdä erillinen päätös.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että kunnanjohtajalle, hallintojohtajalle ja hallintosihteerille myönnetään oikeus ottaa OP:n digipalvelut tarvittaessa laajuudessa käyttöönsä. Digitaalisesta asioinnista laaditaan sopimus Osuuspankissa.

Päätös

Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.

Tiedoksi

Sydän-Savon Op, kj, hj, hallintosihteeri



§ 89

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

RauDno-2026-134

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisiin ja valmistelussa oleviin asioihin.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.



§ 90

Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano

RauDno-2025-456

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallituksen tietoon esitellään kunnanvaltuuston kokouksen 1/2026 kokouksen täytäntöönpano:

§ 3-4 Talouden seurantaraportit 11/2025 ja 12/2026 on annettu tiedoksi toimialoille.

§ 6 Taseen alaskirjaus on annettu tiedoksi kirjanpitoon.

§ 7 Kuntatodistuslainojen ottovaltuus vuonna 2026 on annettu tiedoksi hallintoon.

§ 8 Vuoden 2026 talousarviotavoitteiden täydentäminen on annettu tiedoksi toimialoille.

§ 9 Tytäryhtiöiden raportit annettu tiedoksi tytäryhtiöille.

§ 10 Konserniohje on palautettu valmisteluun.

§ 11 Kirkonkylän osayleiskaavamuutos on annettu tiedoksi tekniseen toimeen ja asianosaisille.

§ 12 Valtuustoaloitepykälä on palautettu valmisteluun.

§ 13 Kunnallisten ilmoitusten julkaiseminen annettu tiedoksi toimialoille!!!

§ 14 Luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden pelisäännöt on julkaistu nettisivuilla ja asiasta on tiedotettu asianosaisia.

§ 15 Muissa asoissa esille tullutta Vanhus- ja vammaisneuvoston vaikuttamisasia on annettu neuvoston valmisteltavaksi.

§ 16 Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelman hyväksymisestä on tiedotettu tarkastuslautakuntaa.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, ne eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia. Tämän vuoksi päätökset pannaan täytäntöön.

Päätös

Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.



§ 91

Otto-oikeuspykälä

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallituksen tietoon esitellään seuraavat 4.2.- 9.3.2026 tehdyt viranhaltijapäätökset, joihin kunnanhallituksella on otto-oikeus.

Hallintojohtaja

Avustukset:

§ 1 Työllistämisen kuntalisä, 16.02.2026

§ 2 Työllistämisen kuntalisä, SKKS Oy, 16.02.2026

Kunnanjohtaja

Henkilöstöasiat:

§ 5 Täyttölupa Rautalammin kunnan kielten lehtorin virkaan., 10.02.2026

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.



§ 92

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Toimielimen tietoon esitellään seuraavat asiat:

1. Luontokunnat -verkosto (Sykeen ja Kuntaliiton vetämä) järjestää luontokoulutuksen Rautalammilla tiistaina 17.3. klo 17 alkaen. Kyseessä on noin tunnin mittainen Teams-yhteydellä toteutettava tilaisuus, mihin kaikki aiheesta kiinnostuneet luottamushenkilöt ovat tervetulleita kuulolle. Tilaisuutta varten on varattu myös kunnanhallituksen kokoushuone, jos haluaa tulla kuuntelemaan koulutusta kunnanvirastolle. Lisätietoa aiheesta löytyy sivulta: <https://luontokunnat.syke.fi/luontokoulutus-kuntapaattajille/>

2. Uuden sukupolven organisaatiot -teemaseminaari Kuntien tulevaisuuden suunta: kestävä talous ja kuntastrategia arjessa! keskiviikkona 25.3.2026 klo 9.30-15.00 Tampereella Technopolis Yliopistonrinteen tiloissa sekä Studio Linjat -striimin kautta. Ilmoittautuminen teemaseminaariin on nyt käynnissä ja tapahtuman ohjelma on kutsuviestin liitteenä. Mikäli kunnastanne tullaan Tampereelle isommalla porukalla, **yhdyshenkilö voi hoitaa ilmoittautumiset kootusti** toimittamalla listaus ilmoittautuvien tiedoista (nimi, sähköposti, erityisruokavaliot) sähköpostitse koordinaattorille (santeri.lajunen@fcg.fi). **Ilmoittaudu tapahtumaan:** <https://link.webropol.com/s/USO8-Teemaseminaari-25-3-2026> **Lisätietoa USO-verkostosta:** <https://www.kuntaliitto.fi/uso>. Teemaseminaarin aiheina ovat kuntien talous, strateginen johtaminen sekä pitkäjänteinen päätöksenteko

3. Tervon kunnanhallituksen päätösote 9.3.2026 rakennustarkastajan tehtävien hoitamisesta

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Ilmoitusasiat merkitään tietoon saatetuksi.

Päätös

Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.



§ 93

Lautakuntien pöytäkirjat

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Oheismateriaali

1 Pöytäkirja-Tarkastuslautakunta - 19.02.2026, klo 09_03.pdf

Kunnanhallituksen tietoon esitellään seuraavan lautakunnan pöytäkirjan:

1. Tarkastuslautakunnan pöytäkirja 19.2.2026

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjan tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Käsitellään kokouksessa 23.3.2026.



Muutoksenhakukielto

§73, §74, §75, §78, §80, §81, §82, §83, §89

Muutoksenhakukielto

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)



Oikaisuvaatimus

§76, §79, §84, §85, §86, §87, §88, §90, §91, §93

Oikaisuvaatimusohje

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Rautalammin kunnan kunnanhallitus

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi
Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi
Puhelinnumero: 040 164 2000
Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-12 ja lisäksi to klo 14-16.